

令和3年度第4回小田原支部役員会議事録

議事録作成 井上 茂

日 時： 令和3年12月21日（火）18:00～20:00

場 所： UMECO会議室7

出席者： 小泉支部長、西尾副支部長、齊藤副支部長、瀬戸会計、
片岡支部推薦県理事、小関顧問、南顧問、高木総務部長、
松井相談研修部長、門松相談研修副部長、本多広報厚生部長、
根布広報厚生副部長、井上総務副部長（オブザーバー）

計13名

1 支部長あいさつ

2 議題

(1) 理事会報告（支部推薦理事より）

① 協議事項 会員の処分（12月の理事会で再協議）

② 報告事項

ア 会員の状況 11/24現在 3,130名

イ 行政書士試験 申込みの78.3% 3,025名受験

ウ 令和4年賀詞交歓会 1/19予定 ロイヤルパークホテル

エ 農林水産省の3000種類のオンライン申請が来年度から始まる

オ 遺言・相続「実務ハンドブック」のリニューアルされる予定

カ TVKかながわへコマercial 18:00～ 月8～9回

(2) 支部長報告（支部長より）

① 小田原支部運営規程の改正について

業務組織の構成及び事務分掌等を追加するに当たり改正方法の変更等もあるため、次回の役員会で改めて上程する。

② マイナンバー代理申請登録者

本会からの要請で各自治体のサポート員として、小田原支部では、齊藤会員、瀬戸会員、小泉会員、井上会員を推薦。

- ③ 小田原デジタルイノベーション協議会の会員について
行政書士会小田原支部として加入する。

(3) 各部報告 (各部より)

① 相談研修部

ア 湯河原商工会館無料相談会の日程変更について

広報が毎月1日発行にて、毎月第1水曜日から毎月第3水曜日へと変更する。

イ 自立式バナーについて

マロニエの受付会場で使用するバナーを作成済み。

ウ 第1回 小田原支部研修会の予定について

次の日時等で決定した

日 時： 令和4年1月29日(土) 17:30~19:00

場 所： おだわら市民交流センターUMECO 第1・2会議室

研修内容：「行政書士の社会的と倫理」

講 師： 南 勲 先生

後日、メール等で会員へ周知を図る

エ 相談員の拡充、推薦承認方法、日当について

相談員の拡充を図り偏った負担にならない様、また地域性を鑑みチーム化して各地の相談会に臨めるようにする。

推薦承認方法として、相談会運営規程の中で定める。

日当については、担当相談員以外に受付従事者2名にも支払うこととする(マロニエ会場の準備等があるため。但し役員、幹事が受付に就いた時は除く)

オ 神奈川県小田原支部相談会運営規定について

新たに運営規定を作成する準備を部会で協議中。

2月の役員会に諮り制定を図る。

② 広報厚生部

ア 新年会について

新年会でなく懇親会で次により実施する

実施時期 令和4年1月29日(土) 19時～(研修会后)
場 所 研修会場であるUMECO近辺(じんりき厨房等)
予 算 額 3000円×人数分

なお、個人負担金については、入会2年未満会員は、無しとし徴収しない。

④ 総務部

ア 部会議事録について

今後、部会議事録については、部長から支部長及びHP担当者にメール送信を行う。

また、部会参加者の手当は、支部長から会計へ報告する。

イ 支部HP「支部行政書士一覧」について

支部HP行政書士一覧掲載会員募集結果は、新規申込者2名掲載内容の変更者2名。

ウ 支部ML、役員MLの管理者について

現在支部長が管理しているが、今後時機を見て総務部の管理とする。

エ 支部webサイト(ホームページ)の活用について

情報の共有のため、よりホームページを活用していく。

ただし、ホームページはその管理上変更事項等を即時に反映することができないため、MLとの使い分けが必要にて今後決定する。

オ 「新入会員座談会」について

入会2年未満の会員を対象として12月21日(火) 17:15～18:00に開催。参加者:6名

カ 役員会資料の提出について(再確認)

可能な限り役員会の一週間前期限での提出(役員MLへ)。

キ 支部役員会議事録の周知方法

議事録の役員会ML報告をHPに掲載をしているため省略
ただし、会員への周知も図ることとする。

3 次回役員会の開催について

令和4年2月15日（第3火曜日）18時～ 対面 or ZOOM

以上